

ELEKTRONINIŲ PINIGŲ SĄSKAITOS IR MOKĖJIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

Turinys

1.	BENDROSIOS NUOSTATOS	2
2.	SĄVOKOS	2
3.	BENDROVĖS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIAI	4
4.	REGISTRAVIMASIS SISTEMOJE IR PASKYROS SUKŪRIMAS	5
5.	NAUDOJIMASIS ELEKTRONINIŲ PINIGŲ SĄSKAITA.....	7
6.	MOKĖJIMO PASLAUGŲ TEIKIMAS	12
7.	ŠALIŲ BENDRAVIMAS	15
8.	SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS	16
9.	ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	16
10.	TAIKYTINA TEISĖ, GINČŲ SPRENDIMAS IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS	18
11.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	18

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Ši elektroninių pinigų sąskaitos ir mokėjimo paslaugų sutartis („**Sutartis**“) nustato pagrindines Kliento ir UAB „NS Pay“, juridinio asmens kodas 305652931, buveinės adresas Domaševičiaus g. 9A, Vilnius, Lietuva, veikiančios pagal Lietuvos banko 2024 m. gegužės 14 d. išduotą elektroninių pinigų įstaigos licenciją Nr. [97](#) („**Bendrovė**“), teises ir pareigas Klientui registruojantis Sistemoje, atsidarant Elektroninių pinigų sąskaitą bei naudojantis Bendrovės teikiamomis Mokėjimo paslaugomis.
- 1.2. Ši Sutartis sudaroma tik su tais Klientais, kurie yra ir sutelktinio finansavimo platformos (kaip tai apibrėžta 2 skyriuje) klientai.
- 1.3. Bendrovės paslaugos Klientams yra teikiamos tik tokia apimtimi, kiek tai yra būtina sutelktinio finansavimo sandorių Platformoje sudarymui.
- 1.4. Santykius, susiklostančius tarp Kliento ir Bendrovės, be šios Sutarties, taip pat reglamentuoja taikytini teisės aktai, kiti susitarimai, taisyklės ir protingumo, teisingumo bei sąžiningumo principai.
- 1.5. Klientas ir Kliento atstovas turi atidžiai išnagrinėti šią Sutartį iš anksto prieš apsisprendamas registruotis Sistemoje (kaip tai apibrėžta 2 skyriuje) bei naudotis Bendrovės teikiamomis paslaugomis. Ši Sutartis taip pat apibrėžia tam tikras rizikas naudojantis Sistema ir pateikia nurodymus, kaip saugiai naudotis Sistema bei Bendrovės teikiamomis Mokėjimo paslaugomis.
- 1.6. Ši Sutartis neturi jokios įtakos Kliento santykiams su kitais mokėjimo paslaugų teikėjais. Kliento ankstesni susitarimai su tokiais teikėjais lieka galioti toliau naudojantis Bendrovės teikiamomis paslaugomis.

2. SĄVOKOS

- 2.1. Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:
- 2.2. **Asmens duomenys** – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu (privačiu) asmeniu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai arba netiesiogiai nustatyta pasinaudojant tokiais duomenimis kaip asmens kodas, vienas ar keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai;
- 2.3. **Darbo diena** – Bendrovės nustatyta diena, kurią Bendrovė teikia Mokėjimo paslaugas. Jeigu kituose dokumentuose nenustatyta kitaip, Bendrovės darbo diena – diena, kuri nėra šeštadienis, sekmadienis ar kita Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta poilsio ar švenčių diena;
- 2.4. **Depozitinė sąskaita** – klientų sąskaita Nr. LT575030120000000344, priklausanti Bendrovei, atidaryta AB „Mano bankas“, 112043081, S. Moniuškos g. 27, Vilnius;
- 2.5. **Elektroniniai pinigai** – Bendrovei gavus lėšų iš Klientų į apyvartą išleidžiama piniginė vertė, išreikšta kaip reikalavimas jos leidėjui ir turinti šiuos požymius:
 - 2.5.1. yra laikoma elektroninėse laikmenose;
 - 2.5.2. skirta mokėjimo operacijoms atlikti;
 - 2.5.3. priimama asmenų, kurie nėra tų elektroninių pinigų leidėjai.
- 2.6. **Elektroninių pinigų sąskaita** – Kliento Sistemoje esanti virtuali laikmena, kurioje saugomi Kliento Elektroniniai pinigai;
- 2.7. **EPEPIJ** – Lietuvos Respublikos elektroninių pinigų ir elektroninių pinigų įstaigų įstatymas;
- 2.8. **Gavėjas** – juridinis asmuo arba fizinis asmuo, kuris gauna Mokėjimo operacijos lėšas;
- 2.9. **Įkainiai** – Bendrovės nustatyta tvarka patvirtinti Bendrovės teikiamų paslaugų ir Mokėjimo operacijų įkainiai. Bendrovės patvirtinti ir taikomi Įkainiai skelbiami Platformoje bei [Bendrovės interneto svetainėje](#);
- 2.10. **Klientas** – Bendrovės klientas, kuris tuo pat metu yra Operatoriaus Platformos klientas. Operatoriaus Platformos klientai skirstomi į „**Paskolos davėjus**“ (fizinis arba juridinis asmuo, kuris per Operatoriaus Platformą investuoja į pasirinktą sutelktinio finansavimo projektą ir teikia

- paskolas) ir „**Paskolos gavėjus**“ (juridinis asmuo, kuris siekia gauti finansavimą sutelktinio finansavimo projektui per Operatoriaus Platformą);
- 2.11. **Kliento atstovas** – Kliento vadovas arba kitas atstovas, turintis teisės aktų ir (ar) Kliento veiklos dokumentuose nustatytus tinkamus įgaliojimus atstovauti Klientą santykiuose su Bendrove;
 - 2.12. **Kliento identifikacija** – Kliento ir (ar) Kliento atstovo tapatybės nustatymas pagal Sistemoje nurodytas procedūras;
 - 2.13. **Komisinis atlyginimas** – Bendrovės imamas mokestis už Mokėjimo operaciją ir (ar) su ja susijusias paslaugas;
 - 2.14. **MĮ** – Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymas;
 - 2.15. **Mokėjimo nurodymas** – Kliento nurodymas Bendrovei atlikti Mokėjimo operaciją;
 - 2.16. **Mokėjimo operacija** – mokėtojo, mokėtojo vardu arba Gavėjo inicijuotas lėšų įmokėjimas, pervedimas arba išėmimas neatsižvelgiant į mokėtojo ir Gavėjo pareigas, kuriomis grindžiama Mokėjimo operacija;
 - 2.17. **Mokėjimo operacijos autorizavimas** – Kliento sutikimas įvykdyti Mokėjimo operaciją;
 - 2.18. **Mokėjimo paslaugos** – Bendrovės teikiamos mokėjimo paslaugos, kurias sudaro:
 - 2.18.1. mokėjimo operacijos, įskaitant lėšų, esančių mokėjimo sąskaitoje, atidarytoje mokėjimo paslaugų vartotojo mokėjimo paslaugų teikėjo arba kito mokėjimo paslaugų teikėjo įstaigoje, pervedimą: tiesioginio debeto pervedimai, įskaitant vienkartinius tiesioginio debeto pervedimus, mokėjimo operacijos naudojantis mokėjimo kortele arba panašia priemone ir (arba) kredito pervedimai, įskaitant periodinius pervedimus;
 - 2.18.2. pinigų perlaidos;
 - 2.18.3. mokėjimo priemonių išleidimas ir (arba) gaunamų mokėjimų apdorojimas;
 - 2.18.4. Elektroninių pinigų leidimas;
 - 2.18.5. Elektroninių pinigų platinimas ir išpirkimas.
 - 2.19. **Mokėjimo priemonė** – tam tikros procedūros, dėl kurių susitarė Klientas ir Bendrovė, ir kurios yra susietos su Kliento Elektroninių pinigų sąskaita. Mokėjimo priemonę Klientas naudoja Mokėjimo nurodymui inicijuoti, t. y. duoti nurodymą Bendrovei įvykdyti Mokėjimo operaciją;
 - 2.20. **Naudojimosi sąlygos** – Sutartis dėl naudojimosi Operatoriaus Platforma, kurioje yra nurodytos naudojimosi Platforma sąlygos, su kuriomis turi sutikti Klientas, norintis naudotis Platforma bei Operatoriaus paslaugomis. Naudojimosi sąlygos (aktuali redakcija) yra skelbiamos Operatoriaus Platformoje;
 - 2.21. **Operatorius** – sutelktinio finansavimo platforma, kurios mokėjimo paslaugų partneriu yra Bendrovė;
 - 2.22. **Paskolos sutartis** – per Platformą tarp Paskolos gavėjo ir Paskolos davėjo (-jų) sudarytas susitarimas, kurio pagrindu Paskolos davėjas (-jai) suteikia paskolą pagal susitarimo sąlygas Paskolos gavėjui, o Paskolos gavėjas įsipareigoja grąžinti gautą paskolą ir sumokėti visus su gavimu susijusius mokėjimus (palūkanos ir kt.). Paskolos sutartį sudaro tarp Operatoriaus (Paskolos davėjų vardu ir naudai) ir Paskolos gavėjo sudarytas atskiras susitarimas dėl Paskolos sutarties specialiųjų sąlygų bei šio susitarimo pagrindu Paskolos gavėjo pateikta ir Operatoriaus patvirtinta paraiška (oferta) bei Paskolos davėjo pasiūlymas (akceptas), bei Bendrosios sąlygos, kartu su visais papildymais ar pakeitimais;
 - 2.23. **Paskyra** – registravimosi kompiuterinėje sistemoje rezultatas, kurios metu įrašomi užsiregistravusio asmens duomenys, jam suteikiamas registravimosi vardas, apibrėžiamos jo teisės Sistemoje. Kadangi Sistema yra integruota į Operatoriaus administruojamą Platformą, Kliento Paskyra yra bendra ir skirta tiek Platformos paslaugų, tiek Bendrovės teikiamų Mokėjimo paslaugų naudojimui;
 - 2.24. **Personalizuoti saugumo duomenys** – autentiškumo patvirtinimo tikslais naudojami duomenys, dėl kurių naudojimo susitarė mokėjimo paslaugų teikėjas ir mokėjimo paslaugų vartotojas (pvz., PIN kodas, Sistemoje sukurtas kodas, taip pat slaptažodžiai, kodai, raktai ar jų deriniai naudojami autentiškumo patvirtinimui);

- 2.25. **Platforma** – Operatoriaus prižiūrima ir administruojama sutelktinio finansavimo platforma, prieinama internete, kurios pagalba Klientai, dalyvaujantys aukcionuose gali suteikti arba rinkti sutelktinio finansavimo lėšas įvairių projektų finansavimui (pvz. nekilnojamo turto projektai, paskola verslui, paskolos refinansavimas ir kt.);
- 2.26. **Priežiūros institucija** – Bendrovės bei Platformos veiklų priežiūrą vykdanči institucija – Lietuvos bankas, juridinio asmens kodas 188607684, buveinės adresas Gedimino pr. 6, Vilnius, Lietuvos Respublika. Lietuvos banko kontaktinė informacija pateikiama interneto svetainėje www.lb.lt/lt/kontaktai;
- 2.27. **Priimtina kalba** – lietuvių arba anglų kalba;
- 2.28. **SEPA** (*angl. Single Euro Payment Area*) – bendra mokėjimų eurais erdvė. Pervedimų standartas, naudojamas Europos Sąjungoje bei dar keliose, jai nepriklausančiose šalyse. Šioje erdvėje visi mokėjimai eurais vyksta tokiomis pačiomis sąlygomis tiek šalies viduje, tiek kitose Europos valstybėse, esančiose SEPA erdvėje;
- 2.29. **SEPA mokėjimas** – pinigų pervedimas eurais iš vienos SEPA šalies į kitą. SEPA pervedimas atliekamas į IBAN sąskaitos numerį;
- 2.30. **Sistema** – programinis sprendimas, integruotas į Platformą, vystomas Bendrovės ir naudojamas Bendrovės paslaugų teikimui;
- 2.31. **Sutartis** – susitarimas tarp Kliento ir Bendrovės, apimantis šią Elektroninių pinigų sąskaitos ir mokėjimo paslaugų sutartį bei visas kitas sąlygas ir dokumentus (priedus, atskirus susitarimus, taisykles, deklaracijas ir kt.), įskaitant, bet neapsiribojant, šioje Elektroninių pinigų sąskaitos ir mokėjimo paslaugų sutartyje pateiktose nuorodose į interneto svetainėje pateikiamą informaciją;
- 2.32. **Sutikimas** – Kliento sutikimas Mokėjimo operacijai įvykdyti;
- 2.33. **SWIFT** (*angl. Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication*) - pasaulinė tarpbankinių finansinių telekomunikacijų organizacija, keitimosi standartine tarptautine tarpbankine informacija tinklas, per kurį galima siųsti pavedimus ir atlikti mokėjimo operacijas įvairiose šalyse veikiantiems bankams.
- 2.34. **Šalis** – Klientas ir (ar) Bendrovė;
- 2.35. **Unikalus identifikatorius** – raidžių, skaičių ar simbolių derinys, kurį Bendrovė suteikia Klientui ir pagal kurį vienareikšmiškai atpažįstamas Mokėjimo operacijoje dalyvaujantis Klientas ir (ar) Mokėjimo operacijoje naudojama jo Elektroninių pinigų sąskaita;
- 2.36. **Vartotojas** – fizinis asmuo, kuris siekia sudaryti ar sudarantis su Bendrove Sutartį vartojimo tikslais, t. y. tikslais nesusijusiais su savo verslu, prekyba, amatu ar profesija.
- 2.37. Kitos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jos apibrėžtos Naudojimosi sąlygose, Paskolos sutartyje, EPEPII, MĮ, Bendrajame duomenų apsaugos reglamente bei kituose taikytinuose teisės aktuose.

3. BENDROVĖS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIAI

- 3.1. Bendrovė už savo paslaugų teikimą (Elektroninių pinigų sąskaitos palaikymą, uždarymą, Mokėjimo paslaugų teikimą ir kt.) taiko savo patvirtintuose įkainiuose nustatytus mokesčius. Bendrovės patvirtinti paslaugų teikimo įkainiai yra skelbiami Platformoje ir Bendrovės interneto svetainėje.
- 3.2. Klientas patvirtina, kad sudarydamas šią Sutartį yra susipažinęs su Bendrovės patvirtintais paslaugų teikimo įkainiais, įkainiuose numatyti mokesčiai Klientui yra aiškūs ir Klientas sutinka su įkainiuose nustatytais mokesčiais bei jų dydžiais.
- 3.3. Bendrovei pakeitus įkainiuose nustatytus mokesčius ir (ar) jų dydį, Klientas apie atitinkamų mokesčių nustatymą ir (ar) pasikeitimą yra informuojamas šios Sutarties 8 skyriuje numatyta tvarka ir turi teisę nesutikti su tokiais pasikeitimais iki nurodytos pasikeitimų įsigaliojimo dienos. Šiuo atveju Klientas turi teisę nedelsdamas ir nemokėdamas jokių papildomų mokesčių nutraukti Sutartį iki dienos, kurią bus pradėti taikyti pakeitimai.
- 3.4. Vienkartinio pobūdžio mokesčiai (pvz., lėšų įnešimo į Elektroninių pinigų sąskaitos, Elektroninių pinigų išpirkimo ir pan.) yra apskaičiuojami ir nuskaitomi atitinkamos Mokėjimo operacijos metu. Tuo tarpu tęstinio pobūdžio mokesčiai (pvz., Elektroninių pinigų sąskaitos mokestis, mokestis už Elektroninių pinigų laikymą Elektroninių pinigų sąskaitoje ir pan.), kurie yra skaičiuojami už

kalendorinį mėnesį ar bet kokį kitą tęstinį laikotarpį, yra apskaičiuojami ir nurašomi kiekvieno einamojo kalendorinio mėnesio pirmą Darbo dieną už praėjusį kalendorinį mėnesį (ar kitą laikotarpį, už kurį yra taikomas mokestis). Klientas patvirtina, kad jam suprantama, jog mokesčių apskaičiavimo ir nuskaitymo tvarka taip pat gali būti nustatyta ir Bendrovės patvirtintuose Įkainiuose bei skirtis nuo šiame punkte numatytos tvarkos – atitinkamai, tokiu atveju yra taikoma Įkainiuose nurodyta mokesčio apskaičiavimo bei nuskaitymo tvarka.

4. REGISTRAVIMASIS SISTEMOJE IR PASKYROS SUKŪRIMAS

Registracija, Paskyros sukūrimas, Elektroninių pinigų sąskaitos atidarymas.

- 4.1. Prieš pradėdamas naudotis Bendrovės Mokėjimo paslaugomis, Klientas ir (ar) Kliento atstovas turi užsiregistruoti Sistemoje, susikurti Paskyrą bei patvirtinti savo tapatybę. Kadangi Sistema yra integruota į Operatoriaus Platformą, Paskyra Klientui yra sukuriama po registracijos Platformoje bei sėkmingo Kliento tapatybės nustatymo.
- 4.2. Susikūrus Paskyrą registracijos Platformoje metu bei nustačius Kliento tapatybę, Klientui yra atidaroma Elektroninių pinigų sąskaita Bendrovės Sistemoje (Klientams, kurie iki registracijos Sistemoje metu jau buvo prisiregistravę Platformoje, Paskyra Sistemoje gali būti sukurta ir vėliau, t. y. patvirtinus šia Sutartį).
- 4.3. Šios Sutarties 5.1 p. nurodyta Elektroninių pinigų sąskaita yra išimtinai skirta Mokėjimo paslaugų teikimui, kiek tai susiję su Operatoriaus administruojamoje Platformoje sudaromais sutelktinio finansavimo sandoriais (Paskolos sutartimis). Klientui nėra suteikiama galimybė savo turima Elektroninių pinigų sąskaita bei Bendrovės teikiamomis Mokėjimo paslaugomis naudotis už Platformos ribų, t. y. kitiems tikslams, nesusijusiems su sutelktinio finansavimo sandorių (Paskolos sutarčių) sudarymu Operatoriaus administruojamoje Platformoje.

Kliento asmens tapatybės nustatymas.

- 4.4. Šiuo atveju Klientui dalyvaujant fiziškai, Bendrovė nustatys Kliento (fizinio asmens vardą, pavardę, asmens kodą (užsieniečiui – gimimo datą; duomenis apie leidimą gyventi Lietuvoje) bei pareikalaus šiuos duomenis patvirtinantį dokumentą (asmens tapatybės dokumento, vairuotojo pažymėjimo). Kliento juridinio asmens atveju bus nustatomi jo pavadinimas, teisinė forma, buveinė, faktinės veiklos adresas, kodas bei šiuos duomenis patvirtinantis dokumentas (ar patvirtinta jo kopija). Pagaliau, bus užtikrinama, kad pirmasis Kliento mokėjimas būtų atliekamas iš kredito įstaigoje turimos sąskaitos, kai kredito įstaiga yra registruota Europos sąjungos valstybėje narėje (arba trečiojoje valstybėje, nustačiusioje Lietuvoje galiojančio įstatymo reikalavimams lygiaverčius reikalavimus, ir kompetentingos institucijos prižiūri, kaip ji šių reikalavimų laikosi).
- 4.5. Tokių Klientų dalykinių santykių stebėseną vykdoma įprastai.
- 4.6. Visais kitais atvejais Bendrovė taikys įprastinį arba sustiprintą tapatybės nustatymo procesą.
- 4.7. Registracijos Platformoje bei Sistemoje metu Klientas ir (ar) Kliento atstovas privalo atlikti Bendrovės nustatytas asmens tapatybės nustatymo procedūras.
- 4.8. Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo 9 str., Bendrovė, nustatydamą Klientų ir (ar) Klientų atstovų tapatybę, gali:
 - 4.8.1. vadovautis Operatoriaus pateiktais duomenimis, surinktais Klientui ir (ar) Kliento atstovui registruojantis Operatoriaus administruojamoje Platformoje bei tvirtinant savo asmens tapatybę; arba
 - 4.8.2. Bendrovė taip pat gali ir tiesiogiai gauti duomenis ir (ar) dokumentus iš Kliento ir (ar) Kliento atstovo, reikalingus Kliento ir (ar) Kliento atstovo tapatybės nustatymui.
- 4.9. Nustatant Kliento ir (ar) Kliento atstovo tapatybę, Klientas ir (ar) Kliento atstovas turi tinkamai save identifikuoti pagal Sistemoje ir (ar) Platformoje nustatytas procedūras, pateikdamas Sistemoje ir (ar) Platformoje nurodytus ir (ar) Bendrovės reikalaujamus dokumentus.
- 4.10. Bendrovė turi teisę reikalauti iš Kliento ir (ar) Kliento atstovo tokių duomenų ir (ar) dokumentų, pagal kuriuos būtų galima identifikuoti Klientą ir (ar) Kliento atstovą, ir (ar) gauti reikšmingą informaciją apie Klientą ir (ar) Kliento atstovą, kuri būtina tinkamam Bendrovės ir Kliento dalykinių santykių užmezgimui ir plėtojimui. Konkretūs pateiktini duomenys ir (ar) dokumentai bus nurodyti

- Klientui ir (ar) Kliento atstovui skirtame pranešime apie būtinybę atlikti patvirtinimo ar Kliento ir (ar) Kliento atstovo identifikacijos procedūrą.
- 4.11. Prieš pradėdant dalykinius santykius su Klientu, tiek ir vėliau dalykinių santykių su Klientu metu Bendrovė turi teisę reikalauti, kad Klientas ir (ar) Kliento atstovas pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos tikslu atliktų šiuos veiksmus:
- 4.11.1. pateiktų Bendrovės reikalaujamų Kliento ir (ar) Kliento atstovo dokumentų originalus ir (ar) jų kopijas ir (ar) notaro ar kito valstybės įgalioto asmens patvirtintų dokumentų kopijas;
- 4.11.2. juridinių asmenų atveju, kad pateiktų galiojančią akcininkų sąrašą (iki pat galutinių naudos gavėjų). Pateikdamas šį sąrašą Klientas privalo patvirtinti, kad jis yra aktualus bei tikslus ir kad išvardyti sąrašė akcininkai akcijas valdo savo, o ne trečiųjų asmenų vardu (o jeigu taip yra, tuomet apie šias aplinkybes turi būti nurodyta papildomai, nurodant ir trečiuosius asmenis, kurie realiai valdo akcijas). Bendrovė neteikia ir turi teisę atsakyti teikti savo paslaugas, jei paaiškėja, jog Kliento naudos gavėjų nustatyti neįmanoma (pvz., juridinio asmens naudos gavėjai yra pareikštinių akcijų savininkai);
- 4.11.3. Bendrovė, vykdydama teisės aktuose ir vidiniuose dokumentuose numatytas pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos procedūras reikalavimus, turi teisę reikalauti iš Kliento pateikti kitus Bendrovei reikalingus duomenis ir (ar) dokumentus. Klientas įsipareigoja šiuos prašomus duomenis ir (ar) dokumentus visa apimtimi, tinkamai ir laiku pateikti Bendrovei.
- 4.12. Bendrovė turi teisę pareikalauti iš Kliento papildomos informacijos ir (ar) dokumentų, susijusių su Klientu ar jo atliekamomis operacijomis, užpildyti ir periodiškai (ne rečiau, kaip kartą metuose) atnaujinti Kliento pažinimo anketą. Bendrovė turi teisę pareikalauti, kad pateikiamos dokumentų kopijos būtų patvirtintos notaro ir (ar) išverstos į bent vieną iš Priimtinių kalbų. Visi šie dokumentai ir informacija parengiami bei pateikiami Kliento lėšomis. Jei Klientas per Bendrovės nustatytą protingą terminą nepateikia visos papildomos informacijos ir (ar) dokumentų, Bendrovė turi teisę sustabdyti visų ar dalies šioje Sutartyje nurodytų paslaugų teikimą Klientui. Apie tai, kad naujos Mokėjimo paslaugos ar sustabdytos Mokėjimo paslaugos atnaujintas teikimas yra patvirtinti, Klientas ir (ar) Kliento atstovas gaus pranešimą tiesiogiai Sistemoje / Paskyroje arba Kliento ir (ar) Kliento atstovo nurodytais elektroninio pašto adresais.
- 4.13. Atskirais atvejais, vykdant teisės aktų nustatytas pareigas arba, jei to reikalauja pačių reikalaujamų dokumentų tipas, Bendrovė turi teisę reikalauti iš Kliento atlikti Kliento ir (ar) Kliento atstovo identifikacijos procedūrą konkrečiu Bendrovės nurodytu būdu (pvz., Kliento atstovui atvykstant į Bendrovės biurą ir pateikiant originalius reikalaujamus dokumentus ir pan.).
- 4.14. Papildomai apie Bendrovei taikytinas prievoles, kodėl ir kokių dokumentų Bendrovė gali prašyti, tam, kad galėtų savo Klientus pažinti bei lengviau užtikrinti Klientų lėšų saugumą galima rasti Platformos internetinėje svetainėje teisinės informacijos skiltyje „[NSPAY Informacija](#)“ (DUK - Pinigų plovimo prevencija / kliento pažinimas).

Supaprastintas kliento tapatybės nustatymas.

- 4.15. Bendrovė supaprastintą Kliento tapatybės nustatymo procesą vykdo tik tuo atveju, jei:
- 4.15.1. Pagal Bendrovės taikomas nustatytas pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos valdymo procedūras Klientui nustatoma maža rizikos kategorija; ir
- 4.15.2. per kalendorinius metus Bendrovės Klientui išleistų elektroninių pinigų bendroji vertė yra ne didesnė kaip 1 000 EUR (arba ją atitinkančios sumos užsienio valiuta).

Kliento patvirtinimai, Mokėjimo paslaugų teikimo pradžia.

- 4.16. Sutartyje ar Sistemoje numatytais atvejais ir tvarka Klientas ir (ar) jo atstovas turi patvirtinti Paskyrą, naujos Mokėjimo paslaugos ar jos dalies teikimą, atlikti Kliento identifikaciją tam, kad Bendrovė pradėtų ar tęstų Mokėjimo paslaugų teikimą.
- 4.17. Bendrovė turi teisę atsakyti pradėti dalykinius santykius su nauju Klientu, jei tai pažeistų kitų asmenų teises ir teisėtus interesus ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktų normas.
- 4.18. Kliento užregistravimas Sistemoje ir elektroniniu būdu išreikštas sutikimas laikytis Sutarties sąlygų reiškia Kliento ir (ar) Kliento atstovo aiškų ir nedviprasmišką patvirtinimą, kad:

- 4.18.1. Klientas ir (ar) jo atstovas sutinka su visomis Sutarties sąlygomis ir įsipareigoja jų laikytis;
- 4.18.2. Klientas ir (ar) jo atstovas susipažino ir sutinka su Naudojimosi sąlygomis;
- 4.18.3. Kliento ir (ar) jo atstovo registracijos Sistemoje metu buvo pateikti teisingi duomenys bei kad vėliau, keisdamas ar pildydamas duomenis apie save, pateiks tik teisingus duomenis.
- 4.19. Jei ryšio seanso pradžioje Klientas ir (ar) Kliento atstovas tinkamai prisijungė prie Sistemos:
 - 4.19.1. Bendrovė įsipareigoja Sistemos pagalba atsiųstus pranešimus ir dokumentus, pranešimus apie Kliento Mokėjimo operacijas, sudarytas sutartis ir Mokėjimo paslaugas laikyti paties Kliento pasirašytais, patvirtintais ir pateiktais Bendrovei;
 - 4.19.2. Klientas įsipareigoja laikyti, kad Klientas tinkamai atpažintas, taip pat pripažinti ir laikyti pasirašytais ir patvirtintais Sistemos pagalba Bendrovės atsiųstus pranešimus ir dokumentus.
- 4.20. Kliento ir (ar) jo atstovo prisijungimo prie Sistemos duomenys, kita Kliento ir (ar) Kliento atstovo autentifikavimo metu suvedama informacija yra laikytina slapta informacija, todėl Klientas ir (ar) Kliento atstovas įsipareigoja šią informaciją saugoti, nesudaryti sąlygų ją sužinoti tretiesiems asmenims, nedelsdamas informuoti Bendrovę sužinojus ar įtarus, kad tretieji asmenys prie šios informacijos prieina ar kitaip ją sužino.

5. NAUDOJIMASIS ELEKTRONINIŲ PINIGŲ SĄSKAITA

Elektroninių pinigų sąskaitos atidarymas.

- 5.1. Bendrovė Elektroninių pinigų sąskaitos atidaro tik tiems Operatoriaus Klientams, kurie naudojantis Platforma, finansuoja joje siūlomus bei skelbiamus sutelktinio finansavimo projektus (t. y. Paskolos davėjams) ir tiems, kurie pasinaudodami Platforma renka lėšas konkrečiam sutelktinio finansavimo projektui (t. y. Paskolos gavėjams).

Elektroninių pinigų sąskaitos suteikiamos galimybės.

- 5.2. Elektroninių pinigų sąskaita suteikia galimybę:
 - 5.2.1. Klientams (Paskolos davėjams) laikyti Elektroninius pinigus, kuriuos Bendrovė išleidžia Klientui (Paskolos davėjui) pervedus lėšas į Depozitinę sąskaitą. Tokiu būdu Klientas (Paskolos gavėjas) savo Elektroninių pinigų sąskaitoje mato visą savo turimų Elektroninių pinigų balansą;
 - 5.2.2. Klientams (Paskolos davėjams) atlikti mokėjimus į konkretaus sutelktinio finansavimo projektui atidarytą techninę Elektroninių pinigų sąskaitą, kurios savininkas yra Bendrovė. Surinkus reikiamą sumą konkrečiam sutelktinio finansavimo projektui bei sudarius Paskolos davėjui ir Paskolos gavėjui Paskolos sutartį, lėšos iš šiame punkte nurodytos sąskaitos yra pervedamos Klientui (Paskolos gavėjui) į jo nurodytą banko sąskaitą;
 - 5.2.3. Klientams (Paskolos davėjams) gauti lėšas į Elektroninių pinigų sąskaitą, kurios jam yra pervedamos už suteiktą Paskolą (palūkanos, grąžinama Paskolos dalis). Šios lėšos mokamos iš Kliento (Paskolos gavėjo) pagal mokėjimų grafiką atliktų mokėjimų už gautą Paskolą;
 - 5.2.4. Klientams (Paskolos gavėjams) laikyti Elektroninius pinigus, kuriuos Bendrovė išleidžia Klientui (Paskolos davėjui) pervedus lėšas į Depozitinę sąskaitą. Šiuo atveju Elektroniniai pinigai yra naudojami tik mokėjimams pagal Paskolos sutartį atlikti (Paskolos grąžinimas, palūkanos).
- 5.3. Elektroninių pinigų sąskaita yra išimtinai skirta Mokėjimo paslaugų teikimui, kiek tai susiję su Operatoriaus administruojamoje Platformoje sudaromais sutelktinio finansavimo sandoriais (Paskolos sutartimis). Klientui nėra suteikiama galimybė savo turima Elektroninių pinigų sąskaita bei Bendrovės teikiamomis Mokėjimo paslaugomis naudotis už Platformos ribų, t. y. kitiems tikslams, nesusijusiems su sutelktinio finansavimo sandorių (Paskolos sutarčių) sudarymu Operatoriaus administruojamoje Platformoje.

Lėšų įnešimas į Elektroninių pinigų sąskaitą.

- 5.4. Klientas į savo Elektroninių pinigų sąskaitą įnešti lėšas gali perveddamas jas į Depozitinę sąskaitą.
- 5.5. Klientui pervedus pinigus į Depozitinę sąskaitą, Bendrovė, gavusi šiuos pinigus, įskaito juos į Kliento Elektroninių pinigų sąskaitą, taip išleisdama Elektroninius pinigus nominaliąja pinigine verte, prieš tai atskaitydama taikytinus mokesčius (t. y. mokesčius už SWIFT pavedimus, jeigu būtent tokio pobūdžio pavedimas atliekamas, kaip nurodyta Bendrovės teikiamų paslaugų [Įkainiuose](#)).
- 5.6. Šie Elektroniniai pinigai yra priskiriami Klientui ir yra laikomi Kliento Elektroninių pinigų sąskaitoje.
- 5.7. Konkretus lėšų įnešimo į Elektroninių pinigų sąskaitą būdas yra pasirenkamas Kliento Paskyroje.
- 5.8. Šios Sutarties 5.5 p. numatytas lėšų įskaitymas vykdomas kelis kartus per Darbo dieną, siekiant lėšas įskaityti kuo operatyviau:
 - 5.8.1. lėšos, kai Elektroninių pinigų sąskaitos papildymas vykdomas per elektroninę bankininkystę, įskaitomos į Kliento Elektroninių pinigų sąskaitą iš karto Klientui įvykdžius mokėjimą;
 - 5.8.2. lėšos, kai Elektroninių pinigų sąskaitos papildymas vykdomas bankiniu SEPA mokėjimu, įskaitomos į Elektroninių pinigų sąskaitą kelis kartus per dieną. Preliminarus lėšų įskaitymas vykdomas (Darbo dienomis):
 - 10:00-11:00
 - 12:00-13:00
 - 15:00-16:00
 - 17:00-18:00Tai atvejais, kai Elektroninių pinigų sąskaitos papildymas vykdomas bankiniu SEPA mokėjimu ir jį Klientas atlieka po 12 val., tuomet lėšų įskaitymas įvykdomas sekančią Darbo dieną;
 - 5.8.3. lėšos, kai Elektroninių pinigų sąskaitos papildymas vykdomas bankiniu SWIFT pavedimu, įskaitomos į Elektroninių pinigų sąskaitą atitinkamai:
 - 5.8.3.1. kai Klientas atlieka bankinį SWIFT pavedimą iš sąskaitos, kuri yra atidaryta pas SEPA šalyse registruotą kitą mokėjimo paslaugų teikėją – ne vėliau kaip per 4 (keturias) Darbo dienas;
 - 5.8.3.2. kai Klientas atlieka bankinį SWIFT pavedimą iš sąskaitos, kuri yra atidaryta ne pas SEPA šalyse registruotą kitą mokėjimo paslaugų teikėją, Elektroninių pinigų sąskaitos lėšų papildymo terminai priklauso nuo to kito mokėjimo paslaugų teikėjo bei bankų korespondentų paslaugų teikimo sąlygų.
- 5.9. Klientas apie lėšų įskaitymą yra informuojamas Kliento nurodytu el. paštu.
- 5.10. Šios Sutarties 5.8 p. numatyti įskaitymų laikai gali skirtis dėl teisės aktų, reglamentuojančių pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevenciją, reikalavimų.

Elektroninių pinigų išpirkimas.

- 5.11. Elektroniniai pinigai yra išperkami jų nominalia pinigine verte bet kuriuo metu Klientui (Paskolos davėjui) pareiškus pageidavimą juos išpirkti. Už Elektroninių pinigų išpirkimą yra taikomi Bendrovės patvirtintuose [Įkainiuose](#) numatyti mokesčiai.
- 5.12. Savo pageidavimą dėl Elektroninių pinigų išpirkimo Klientas (Paskolos davėjas) pareiškia nuroydamas Sistemoje Elektroninių pinigų sumą, kurią Klientas (Paskolos davėjas) nori išpirkti iš savo Elektroninių pinigų sąskaitos, bei Kliento (Paskolos davėjo) vardu atidarytą banko sąskaitą, į kurią Klientas (Paskolos davėjas) pageidauja gauti lėšas.
- 5.13. Klientas (Paskolos davėjas), pareiškęs pageidavimą dėl Elektroninių pinigų išpirkimo į savo vardu nurodytą banko sąskaitą, šias sąskaitas turi susieti, jeigu tai nėra ta pati banko sąskaita iš kurios Klientas (Paskolos davėjas) papildė savo Elektroninių pinigų sąskaitą ne mažiau negu 50 (penkiasdešimt) Eur. Kitais atvejais sąskaitas galima susieti papildant Elektroninių pinigų sąskaitą naudojantis elektronine bankininkyste (minimali suma 50 (penkiasdešimt) Eur) arba bankiniu

- pavedimu (minimali suma 1 (vienas) Eur). Tai atlikus, Kliento (Paskolos davėjo) nurodyta banko sąskaita bus automatiškai atvaizduojama prie "išsivedimas iš e-piginės" skilties.
- 5.14. Elektroninių pinigų išpirkimo atveju, lėšų iš Elektroninių pinigų sąskaitos į Kliento (Paskolos davėjo) nurodytą banko sąskaitą pervedimas gali užtrukti 24 - 36 val. Pažymėtina, jog šiame punkte aptariamas pervedimas yra vykdomas tik Darbo dienomis.
 - 5.15. Jokios papildomos Elektroninių pinigų išpirkimo sąlygos, nei numatytos šioje Sutartyje, nėra taikomos. Išperkamų Elektroninių pinigų sumą pasirenka Klientas (Paskolos davėjas), išskyrus atvejus, kai Bendrovė turi teisę taikyti Elektroninių pinigų išpirkimo apribojimus, tai yra siekiant užtikrinti pinigų plovimo prevencijos reikalavimus arba Klientui (Paskolos davėjui) vėluojant laiku pateikti atnaujintą „Pažink savo klientą“ informaciją arba Gavėjo šalies teisinis režimas neleidžia užtikrinti, jog Elektroninių pinigų išpirkimo atveju, lėšų iš Elektroninių pinigų sąskaitos į Kliento (Paskolos davėjo) nurodytą banko sąskaitą pervedimas bus tinkamai įvykdytas arba Klientas (Paskolos davėjas) nėra pateikęs prašymo pakeisti Elektroninių pinigų išpirkimo metinio limitu.
 - 5.16. Klientų (Paskolos davėjų) atžvilgiu yra taikomas metinis Elektroninių pinigų išpirkimo limitas, siekiant apsaugoti lėšas nuo galimų sukčiavimo atvejų. Šiame punkte aptariami limitai yra 20.000 EUR (dvidešimt tūkstančių eurų) Klientui (Paskolos davėjui, fiziniam asmeniui) ir 100.000 EUR (vienas šimtas tūkstančių eurų) Klientui (Paskolos davėjui, juridiniam asmeniui). Klientas (paskolos davėjas), norėdamas pakeisti šiuos limitus, turi pateikti laisvos formos prašymą el. paštu info@nspay.lt.

Elektroninių pinigų sąskaitos uždarymas, lėšų gražinimas Klientui (paskolos davėjui).

- 5.17. Jei Klientas (Paskolos davėjas) nutraukia Sutartį ir kreipiasi dėl Elektroninių pinigų sąskaitos uždarymo bei Kliento (Paskolos davėjo) Paskyros panaikinimo arba jeigu Sutartį šioje Sutartyje nustatytais atvejais nutraukia Bendrovė ir panaikina Kliento (Paskolos davėjo) Paskyrą, Kliento (Paskolos davėjo) Elektroninių pinigų sąskaitoje esantys Elektroniniai pinigai yra išperkami nominaliaja verte ir pinigai pervedami į Kliento (Paskolos davėjo) nurodytą ir jo vardu atidarytą banko sąskaitą. Bendrovė turi teisę iš tokių gražinamų pinigų išskaičiuoti Bendrovei priklausančias sumas (pvz., Bendrovei priklausančių ir Kliento (Paskolos davėjo) nesumokėtų Komisinių atlyginimų ir išlaidas, kurias Bendrovė patyrė dėl Kliento (Paskolos davėjo) padaryto Sutarties pažeidimo, pvz., kompetentingų institucijų, tarptautinių organizacijų ar kitų finansų įstaigų dėl to Bendrovės atžvilgiu paskirtas baudas ir nuostolių atlyginimą) ir (ar) Operatoriui pagal Paskolos sutartį priklausančias sumas. Jei yra kilęs ginčas tarp Kliento (Paskolos davėjo) ir Bendrovės ir (ar) Operatoriaus, Bendrovė turi teisę sulaikyti pinigus, dėl kurių vyksta ginčas, iki kol ginčas bus išspręstas.
- 5.18. Jeigu daugiau kaip metus Klientas (Paskolos davėjas) nebuvo prisijungęs prie Paskyros ir neatliko jokios operacijos Bendrovė turi teisę laikyti, jog Paskyra ir Elektroninių pinigų sąskaita yra nenaudojamos:
 - 5.18.1. Bendrovė prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų informavusi Klientą (Paskolos davėją), kuris yra fizinis asmuo, o jeigu Klientas (Paskolos davėjas), yra juridinis asmuo - informavusi prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apie tokias nenaudojamas Paskyrą ir (ar) Elektroninių pinigų sąskaitą turi teisę nutraukti Sutartį ir uždaryti Paskyrą ir (ar) Elektroninių pinigų sąskaitą, jei jos yra nenaudojamos ir jose nėra lėšų;
 - 5.18.2. jei bent vienoje nenaudojamoje Elektroninių pinigų sąskaitoje yra lėšų, Bendrovė neuždaro Paskyros, o uždaro tik nenaudojamas Elektroninių pinigų sąskaitas. Jeigu Kliento (paskolos davėjo) Paskyra su Elektroninių pinigų sąskaita, kurioje yra lėšų, išlieka nenaudojama 3 (tris) mėnesius po visų Kliento (Paskolos davėjo) ir (ar) Kliento (Paskolos gavėjo) per Platformą sudarytų Paskolos sutarčių galiojimo pabaigos, Bendrovė turi teisę taikyti įkainiuose nurodytą mokestį už tokios nenaudojamos Paskyros su Elektroninių pinigų sąskaita, kurioje yra lėšų, palaikymą.
- 5.19. Jei Bendrovei nepavyksta gražinti lėšų Klientui (Paskolos davėjui) dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Bendrovės, Klientas (Paskolos davėjas) apie tai nedelsiant informuojamas elektroniniu paštu ir pateikiant šią informaciją Paskyroje. Klientas (Paskolos davėjas) privalo nedelsdamas nurodyti kitą jo vardu atidarytą sąskaitą ar pateikti papildomą informaciją, būtina pinigams gražinti (mokėjimui atlikti).

- 5.20. Kliento (Paskolos gavėjo) Elektroninių pinigų sąskaita laikoma nenaudojama, kai sutelktinio finansavimo projektas pasibaigia ir nuo šio pasibaigimo momento praėjus 12 (dvylikai) mėnesių, Elektroninių pinigų sąskaita yra nenaudojama ir joje nėra jokių lėšų. Tokiu atveju Bendrovė turi teisę, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavusi Klientą (Paskolos gavėją), uždaryti Elektroninių pinigų sąskaitą.

Elektroninių pinigų sąskaitos valdymas ir tvarkymas. Šalių teisės bei įsipareigojimai.

- 5.21. Elektroninių pinigų sąskaita valdoma naudojantis Sistema, pasiekama per Kliento (paskolos davėjo) Paskyrą ir (ar) kitais Šalių sutartais būdais.
- 5.22. Elektroninių pinigų sąskaita yra tvarkoma tik eurais.
- 5.23. Elektroniniai pinigai, laikomi Elektroninių pinigų sąskaitoje, nėra indėlis ir už jų laikymą Bendrovė jokiais atvejais nemoka palūkanų ir neteikia jokios kitokios naudos, susijusios su laikotarpiu, kurį Klientas (paskolos davėjas) laiko Elektroninius pinigus Elektroninių pinigų sąskaitoje, trukme.
- 5.24. Bendrovė, atidariusi Elektroninių pinigų sąskaitą, įsipareigoja:
- 5.24.1. Klientui (Paskolos davėjui) pervedus lėšas į Depozitinę sąskaitą, išleisti ir įskaityti Elektroninius pinigus nominaliąja verte į Kliento Elektroninių pinigų sąskaitą;
- 5.24.2. Klientui (Paskolos davėjui) išreiškus pageidavimą, išpirkti Kliento (Paskolos davėjo) Elektroninius pinigus, pervedant lėšas į jo nurodytą ir jo vardu atidarytą banko sąskaitą;
- 5.24.3. priimti ir vykdyti Mokėjimo nurodymus, tik jeigu Elektroninių pinigų sąskaitoje yra pakankamai lėšų Mokėjimo nurodymams įvykdyti ir mokesčiams už suteiktas paslaugas ar atliktas operacijas pagal Įkainius sumokėti, Bendrovės Darbo dienos laiku, bet ne vėliau negu nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose. Jeigu Mokėjimo nurodyme nurodyta vėlesnė jo vykdymo data, Mokėjimo nurodymą įvykdyti jame nurodytą Bendrovės Darbo dieną;
- 5.24.4. nurašyti lėšas iš Elektroninių pinigų sąskaitos, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ar Sutartis nenumato ko kita, pagal Kliento mokėjimo nurodymų ir kitų dokumentų gavimo eilę (kalendorinis eiliškumas);
- 5.24.5. Bendrovė neatsako, jeigu Klientas (Paskolos davėjas), pateikdamas Bendrovei Mokėjimo nurodymus nurašyti lėšas iš Elektroninių pinigų sąskaitos, nesilaikė Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytos Klientui pareikštų reikalavimų patenkinimo eilės;
- 5.24.6. paslaugas teikti ir operacijas atlikti taikant Bendrovės patvirtintus ir atitinkamu metu galiojančius Įkainius, skelbiamus Platformoje ir [Bendrovės internetinėje svetainėje](#), nebent Šalys būtų susitarusios kitaip;
- 5.24.7. Klientui pageidaujant, informaciją apie Elektroninių pinigų sąskaitos būklę, taip pat Elektroninių pinigų sąskaitos išrašus, kuriuose nurodomas Elektroninių pinigų likutis bei atliktos operacijos, teikti tik Klientui ir (ar) Kliento atstovui. Šią informaciją Bendrovė teikti kitiems asmenims be Kliento ir (ar) Kliento atstovo sutikimo turi teisę tik Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais;
- 5.24.8. teikti konsultacijas Klientui Elektroninių pinigų sąskaitos tvarkymo klausimais;
- 5.24.9. vykdyti kitas šioje Sutartyje nurodytas Bendrovės pareigas.
- 5.25. Klientas, kurio vardu atidaroma Elektroninių pinigų sąskaita, įsipareigoja:
- 5.25.1. atidarant Elektroninių pinigų sąskaitą, pateikti Bendrovės reikalaujamus dokumentus ir duomenis, reikalingus tinkamai identifikuoti Klientą pagal Bendrovei kylančius pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos reikalavimus (pvz., duomenys apie Kliento (paskolos davėjo), jo artimų šeimos narių ar sutuoktinių dalyvavimą politikoje, užimamas svarbias viešąsias pareigas ir kt.);
- 5.25.2. atidarant, tvarkant ir uždarant Elektroninių pinigų sąskaitą, pateikti Bendrovės reikalaujamus dokumentus ir duomenis, patvirtinančius Kliento ir (ar) Kliento atstovo teisę tvarkyti Kliento Elektroninių pinigų sąskaitą ir disponuoti joje esančiomis lėšomis;
- 5.25.3. už Mokėjimo nurodymų įvykdymą ir kitas Bendrovės teikiamas paslaugas tinkamai ir laiku mokėti Bendrovės patvirtintuose Įkainiuose nustatytus mokesčius, kuriuos Bendrovė turi teisę nusirašyti Mokėjimo operacijos atlikimo ar paslaugų suteikimo dieną. Jeigu

operacijos atlikimo ar paslaugos suteikimo dieną nepakanka lėšų mokesčiui nurašyti, Klientas sutinka, kad mokestis už atliktą operaciją ar suteiktas paslaugas būtų nurašytas bet kurią kitą dieną, kai bus pakankamas lėšų likutis;

- 5.25.4. užtikrinti, kad Elektroninių pinigų sąskaitoje būtų pakankamai lėšų Mokėjimo nurodymui įvykdyti ir mokesčiui už suteiktas paslaugas ir atliktas operacijas sumokėti;
 - 5.25.5. užtikrinti, kad Elektroninių pinigų sąskaitoje būtų pakankamai lėšų automatinei investavimo funkcijai atlikti, Klientui (Paskolos davėjui), pasirašius automatinio investavimo sutartį su Operatoriumi (jeigu taikoma);
 - 5.25.6. pasikeitus bet kokiems Kliento (Paskolos davėjo) Bendrovei pateiktiems duomenims nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) Darbo dieną pranešti apie tai Bendrovei ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus. Klientas (Paskolos davėjas), tinkamai neįvykdęs šiame punkte numatytų įsipareigojimų, visiškai atsako už visas dėl to kylančias pasekmes. Klientui (Paskolos davėjui) laiku neatnaujinus duomenų, Bendrovė pasilieka teisę (i) apriboti paslaugų teikimą Klientui (Paskolos davėjui) iki tol, kol duomenys bus atnaujinti; bei (ii) informuoti Operatorių apie Kliento (Paskolos davėjo) duomenų pasikeitimo faktą;
 - 5.25.7. nedelsiant pranešti Bendrovei apie klaidingai į Elektroninių pinigų sąskaitą įskaitytas arba iš Elektroninių pinigų sąskaitos nurašytas lėšas. Elektroninių pinigų sąskaitoje nesant pakankamai lėšų klaidingai įskaitytoms sumoms nurašyti, Klientas besąlygiškai įsipareigoja per 3 (tris) Darbo dienas nuo Bendrovės pareikalavimo gavimo dienos klaidingai įskaitytas lėšas grąžinti Bendrovei į nurodytą sąskaitą;
 - 5.25.8. Klientas užtikrinta, kad jis nenaudos Bendrovės teikiamų paslaugų jokiems neteisėtiems tikslams, įskaitant ir veiksmus bei operacijas, kuriomis siekiama įteisinti nusikalstamu ar kitu neteisėtu būdu gautas lėšas;
 - 5.25.9. vykdyti kitas šioje Sutartyje nurodytas Kliento pareigas.
- 5.26. Bendrovė, atidariusi Elektroninių pinigų sąskaitą, turi teisę:
- 5.26.1. atsisakyti vykdyti pateiktą Mokėjimo nurodymą ar teikti kitas paslaugas, jei kyla įtarimas, kad nurodymą pateikė asmuo, kuris nėra tinkamai įgaliotas Kliento (Paskolos davėjo), taip pat tais atvejais, kai kyla įtarimas, kad Bendrovei pateikti dokumentai yra suklastoti, nebegaliojantys. Pastaruoju atveju Bendrovė turi teisę pareikalauti, kad būtų pateikti papildomi dokumentai ir (ar) informacija;
 - 5.26.2. paaiškėjus, kad lėšos dėl Bendrovės kaltės buvo neteisingai įskaitytos į Elektroninių pinigų sąskaitą arba neteisingai nurašytos nuo Elektroninių pinigų sąskaitos, taip pat pastebėjus kitas klaidingas Elektroninių pinigų sąskaitos operacijas, ištaisyti šias klaidas be papildomo Kliento sutikimo ar jo išankstinio informavimo;
 - 5.26.3. nepriimti ir nevykdyti Kliento Mokėjimo nurodymų atlikti operacijas Elektroninių pinigų sąskaitoje, jeigu Elektroninių pinigų sąskaitoje esančios lėšos yra areštuotos arba kitaip yra apribota Kliento teisė disponuoti Elektroninių pinigų sąskaitoje esančiomis lėšomis;
 - 5.26.4. nurašyti lėšas nuo Elektroninių pinigų sąskaitos be atskiro Kliento sutikimo vykdant teismo sprendimą arba kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais;
 - 5.26.5. sustabdyti lėšų išpirkimą iš Elektroninių pinigų sąskaitos kol Klientas (Paskolos davėjas) nepadengia visų savo įsiskolinimų Bendrovės atžvilgiu arba kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais;
 - 5.26.6. už suteiktas paslaugas ir atliktas operacijas Kliento mokėtinus mokesčius pagal Bendrovės patvirtintus įkainius nusirašyti nuo Kliento Elektroninių pinigų sąskaitos paslaugos suteikimo arba operacijos atlikimo dieną, jei šioje Sutartyje ar kitose tarp Bendrovės ir Kliento (paskolos davėjo) sudarytose sutartyse nenurodoma kitaip;
 - 5.26.7. pagal Operatoriaus ir Kliento (Paskolos davėjo) sudarytą automatinio investavimo sutartį, nurašyti lėšas, skirtas automatinei investavimo funkcijai atlikti;
 - 5.26.8. jeigu reikalavimus nurašyti lėšas iš Elektroninių pinigų sąskaitos taikytinų teisės aktų numatytais atvejais yra pateikę tretieji asmenys, taip pat jeigu Sutartyje (arba kituose tarp Kliento (paskolos davėjo) ir Bendrovės sudarytuose susitarimuose) numatyta Bendrovės teisė nurašyti Kliento (paskolos davėjo) Bendrovės atžvilgiu mokėtinas sumas iš Elektroninių pinigų sąskaitos, Bendrovė paties Kliento (Paskolos davėjo) pateiktus

Mokėjimo nurodymus nurašyti lėšas iš Elektroninių pinigų sąskaitos vykdo tik po to, kai (i) įvykdo tų trečiųjų asmenų pateiktus reikalavimus dėl lėšų nurašymo iš Elektroninių pinigų sąskaitos ir (ii) iš Elektroninių pinigų sąskaitos nurašo Kliento (Paskolos davėjo) Bendrovės atžvilgiu mokėtinas sumas;

- 5.26.9. nevykdyti (arba suspenduoti vykdymą) bet kokių šios Sutarties pagrindu teikiamų Kliento (paskolos davėjo) Mokėjimo nurodymų ir tą pačią dieną apie tai informuoti nurodymą pateikusį Klientą (Paskolos davėją) (išskyrus atvejus, kai toks informavimas yra negalimas taikytinų teisės aktų numatytais atvejais) arba nutraukti Sutartį su Klientu (Paskolos davėju) pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos teisės aktuose bei su tuo susijusiose Bendrovės vidiniuose dokumentuose nustatytais atvejais;
- 5.26.10. įgyvendinti kitas šioje Sutartyje nurodytas Bendrovės teises.
- 5.27. Klientas (Paskolos davėjas), kuriam atidaryta Elektroninių pinigų sąskaita, turi teisę:
 - 5.27.1. vadovaujantis šia Sutartimi bei kitais su Bendrove sudarytais susitarimais atlikti Elektroninių pinigų sąskaitos operacijas bei naudotis kitomis Bendrovės teikiamomis paslaugomis, kiek tai susiję su sutelktinio finansavimo sandorių (Paskolos sutarčių) sudarymu Platformoje;
 - 5.27.2. įgyvendinti kitas šioje Sutartyje nurodytas Kliento teises.
- 5.28. Jei yra kilęs ginčas tarp Bendrovės ir Kliento (Paskolos davėjo), Bendrovė turi teisę sulaikyti Kliento (Paskolos davėjo) Elektroninių pinigų sąskaitoje esančius Elektroninius pinigus, dėl kurių vyksta ginčas, iki kol toks ginčas bus išspręstas.

6. MOKĖJIMO PASLAUGŲ TEIKIMAS

Naudojimasis Bendrovė teikiamomis Mokėjimo paslaugomis.

- 6.1. Klientas ir (ar) jo atstovas, įgaliotas valdyti Paskyrą, pasinaudoti Bendrovės paslaugomis gali tik tinkamai prisijungęs prie Kliento asmeninės Paskyros.
- 6.2. Kliento Elektroninių pinigų sąskaita gali būti naudojama tik mokėjimo pavedimams, atliekamiems pagal Paskolos sutartis, sudarytas Platformoje tarp Paskolos davėjų ir Paskolos gavėjo, kaip tai numatyta Naudojimosi sąlygose. Klientui nėra suteikiama galimybė naudotis Mokėjimo paslaugomis su sutelktinio finansavimo sandorių (Paskolos sutarčių) Platformoje sudarymu nesusijusiais tikslais.
- 6.3. Atsižvelgiant į tai, kad Bendrovė suteikia galimybę naudotis Elektroninių pinigų sąskaita ir Bendrovės teikiamomis Mokėjimo paslaugomis tik su tikslu sudaryti sutelktinio finansavimo sandorius (Paskolos sutartis) Operatoriaus administruojamoje Platformoje, Bendrovė tiekia tik šias Mokėjimo paslaugas:
 - 6.3.1. mokėjimo operacijos, įskaitant lėšų, esančių mokėjimo sąskaitoje, atidarytoje mokėjimo paslaugų vartotojo mokėjimo paslaugų teikėjo arba kito mokėjimo paslaugų teikėjo įstaigoje, pervedimą: tiesioginio debeto pervedimai, įskaitant vienkartinius tiesioginio debeto pervedimus, mokėjimo operacijos naudojantis mokėjimo kortele arba panašia priemone ir (arba) kredito pervedimai, įskaitant periodinius pervedimus;
 - 6.3.2. pinigų perlaidos;
 - 6.3.3. mokėjimo priemonių išleidimas ir (arba) gaunamų mokėjimų apdorojimas;
 - 6.3.4. Elektroninių pinigų leidimas;
 - 6.3.5. Elektroninių pinigų platinimas ir išpirkimas.
- 6.4. Bendrovė nesudaro galimybės išsiginčyti Elektroninių pinigų sąskaitoje esančių lėšų, taip pat neteikia Klientams valiutos konvertavimo paslaugų.

Mokėjimo operacijos autorizavimas, Mokėjimo nurodymo vykdymas.

- 6.5. Mokėjimo operacija laikoma autorizuota tik tada, kai Klientas duoda Sutikimą. Kliento Sutikimas duodamas elektroniniu būdu (Sistemoje), kuomet Klientas ir (ar) Kliento atstovas per savo Paskyrą Kliento vardu pateikia vykdyti Mokėjimo nurodymą. Šiame Sutarties punkte numatytu būdu patvirtintas Sutikimas laikomas Kliento tinkamai patvirtintu, turintis tokią pačią teisinę galią kaip ir

- tokio Kliento pasirašytas popierinis dokumentas (Sutikimas), yra leistinas kaip įrodinėjimo priemonė sprendžiant Bendrovės ir Kliento ginčus teismuose bei kitose institucijose. Klientas neturi teisės ginčyti Bendrovės įvykdytos Mokėjimo operacijos, jei Mokėjimo operacija buvo patvirtinta Sutikimu, kuris pateiktas šiame Sutarties punkte nustatytu būdu ir Bendrovė turi pakankamai įrodymų, jog Mokėjimo operaciją įvykdė Klientas.
- 6.6. Mokėjimo nurodymų vykdymas iš Kliento Elektroninių pinigų sąskaitos prisijungus prie Paskyros vykdomas toliau nurodyta tvarka:
 - 6.6.1. Mokėjimo operacijai kitam Klientui (Paskolos gavėjui) įvykdyti Klientas (Paskolos davėjas) privalo pateikti Mokėjimo nurodymą – siūlymą finansuoti Paskolos sutartį pagal Naudojimosi sąlygas. Tokiu būdu Klientas patvirtina savo sutikimą dėl Mokėjimo nurodymo vykdymo. Mokėjimo nurodymas yra laikomas gautu, kai Paskolos gavėjas akceptuoja pateiktus siūlymus;
 - 6.6.2. Mokėjimo nurodymo pateikimas vykdymui Paskyroje yra Kliento sutikimas atlikti Mokėjimo operaciją ir negali būti atšaukiamas;
 - 6.6.3. Mokėjimo nurodymas įvykdomas per 1 (vieną) Darbo dieną po Paskolos sutarties sudarymo pagal atitinkamas Naudojimosi sąlygas, nebent Mokėjimo operacija yra stabdoma taikytinų teisės aktų ar Sutartyje nustatytais atvejais.
 - 6.7. Klientas turi užtikrinti, kad jo Elektroninių pinigų sąskaitoje būtų pakankama pinigų suma, reikalinga Kliento Mokėjimo nurodymo įvykdymui. Jei Kliento Elektroninių pinigų sąskaitoje nepakanka lėšų Mokėjimo pervedimui įvykdyti, Mokėjimo pervedimas neįvykdomas.
 - 6.8. Kliento pateikiami Mokėjimo nurodymai turi būti aiškūs, vienareikšmiški, įvykdomi bei atskleidžiantys Kliento aiškiai išreikštą valią. Bendrovė neatsako už klaidas, neatitikimus, pasikartojimus ir (ar) prieštaravimus, esančius Kliento pateikiamuose Mokėjimo nurodymuose. Jeigu pateiktame Mokėjimo nurodyme nėra pakankamai duomenų ar yra kitokių trūkumų, Bendrovė turi teisę atsisakyti vykdyti tokį Mokėjimo nurodymą, apie tai nedelsiant pranešant Klientui, išskyrus atvejus, kai toks pranešimas yra techniškai neįmanomas ar tai draudžia taikytini teisės aktai.
 - 6.9. Kliento Mokėjimo nurodymo gavimo momentu laikomas momentas, kai Bendrovė gauna Mokėjimo nurodymą. Jei toks Mokėjimo nurodymo gavimo momentas nėra Bendrovės Darbo diena, laikoma, kad Mokėjimo nurodymas gautas kitą Bendrovės Darbo dieną. Mokėjimo nurodymas, kurį Bendrovė gavo Darbo dieną po Bendrovės nustatytų darbo valandų, laikomas gautu artimiausią Bendrovės Darbo dieną.
 - 6.10. Bendrovė iki Kliento pagal Sutartį inicijuotos atskiros Mokėjimo operacijos vykdymo pradžios Kliento prašymu privalo suteikti informaciją apie ilgiausią tos Mokėjimo operacijos vykdymo laiką, mokėtiną Komisinių atlyginimą ir nurodyti, kaip išskaidyta Komisinio atlyginimo suma.
 - 6.11. Bendrovė Mokėjimo operacijas eurais (vykdomas Lietuvoje ir į kitas ES / EEE valstybes nares) įvykdo iki kitos Darbo dienos pabaigos po Mokėjimo nurodymo gavimo momento atlikęs įtartinų mokėjimų patikrinimo procedūrą ir įsitikinęs Kliento atitikimu teisės aktų nustatytiems reikalavimams. Jeigu Mokėjimo nurodymas (Mokėjimo operacijoms vykdomoms eurais Lietuvoje) yra gaunamas Darbo dieną iki 12 valandos, Mokėjimo operacija įvykdoma tą pačią darbo dieną.
 - 6.12. Bendrovė turi teisę įrašyti ir saugoti bet kuriuos Kliento pateikiamus Mokėjimo nurodymus bei įrašyti ir saugoti informaciją apie visas Mokėjimo operacijas, kurios buvo atliktos pagal Kliento pateiktą Mokėjimo nurodymą. Šiame punkte paminėtus įrašus Bendrovė gali pateikti Klientui ir (ar) turintiems teisės aktuose nustatytą pagrindą gauti tokius duomenis tretiesiems asmenims kaip įrodymus, patvirtinančius pateiktus Mokėjimo nurodymus ir (ar) įvykdytas Mokėjimo operacijas.
 - 6.13. Kliento pateikiami Mokėjimo nurodymai turi atitikti teisės aktuose ir Bendrovės nustatytus reikalavimus jų pateikimui ir (ar) turiniui.
 - 6.14. Bendrovė turi teisę atsisakyti vykdyti pateiktą Mokėjimo nurodymą, jeigu kyla pagrįstų abejonių, kad Mokėjimo nurodymą pateikė ne Klientas ar jo teisėtas atstovas, arba Bendrovei pateikti dokumentai yra suklastoti. Jeigu Bendrovei kyla pagrįstų abejonių dėl to, kad Mokėjimo nurodymą pateikė ne Klientas ar jo teisėtas atstovas arba abejonių dėl Bendrovei pateiktų dokumentų tikrumo, arba kyla kitokių abejonių dėl pateikto Mokėjimo nurodymo teisėtumo ar jų turinio, Bendrovė turi teisę pareikalauti, kad Klientas savo sąskaita Bendrovei priimtinu būdu papildomai patvirtintų pateiktą Mokėjimo nurodymą ir (ar) pateiktų Bendrovei dokumentus, patvirtinančius asmenų teisę disponuoti pinigais, arba kitus Bendrovės nurodytus dokumentus. Šiame punkte

- paminėtais atvejais Bendrovė veikia siekdama apsaugoti Kliento, Bendrovės ir (ar) kitų asmenų teisėtus interesus, todėl Bendrovė neatsako už nuostolius, kurie gali atsirasti dėl atsisakymo vykdyti pateiktą Mokėjimo nurodymą.
- 6.15. Prieš įvykdydama Kliento pateiktą Mokėjimo nurodymą, Bendrovė turi teisę pareikalauti, kad Klientas pateiktų dokumentus, įrodančius su Mokėjimo nurodymo vykdymu susijusių pinigų teisėtą kilmę. Klientui nepateikus tokių dokumentų, Bendrovė turi teisę atsisakyti vykdyti atitinkamą Mokėjimo nurodymą.
 - 6.16. Bendrovė, atsisakiusi vykdyti Kliento pateiktą Mokėjimo nurodymą, apie tai nedelsiant praneša Klientui ar sudaro sąlygas susipažinti su tokiu pranešimu, išskyrus atvejus, kai toks pranešimas yra techniškai neįmanomas ar tai draudžia taikytini teisės aktai.
 - 6.17. Bendrovė nepriima ir nevykdo Kliento Mokėjimo nurodymo Kliento lėšomis, jei Bendrovei yra žinoma, kad Kliento lėšos yra areštuotos arba Kliento teisė disponuoti lėšomis apribota kitu teisėtu būdu, taip pat tada, kai Bendrovės atliekamos operacijos stabdomos taikytinų teisės aktų nustatytais atvejais. Tačiau Šalys sutaria, kad Bendrovė neprivalo tikrinti, ar nėra areštuotos Kliento lėšos arba Kliento teisė disponuoti lėšomis nėra apribota kitu teisėtu būdu, taip pat Bendrovė nepriima jokios atsakomybės, susijusios su Kliento teise disponuoti lėšomis.
 - 6.18. Bendrovė turi teisę blokuoti Mokėjimo priemonę (t. y. visiškai ar iš dalies uždrausti naudotis Mokėjimo priemone) dėl objektyviai pagrįstų priežasčių, susijusių su Elektroninių pinigų sąskaitoje esančių lėšų ir (arba) Mokėjimo priemonės saugumu, įtariamam neautorizuotam ar nesąžiningam Elektroninių pinigų sąskaitoje esančių lėšų ir (arba) Mokėjimo priemonės naudojimui. Taip pat Bendrovė turi teisę blokuoti Mokėjimo priemonę, jeigu Bendrovė sužino apie Mokėjimo priemonės vagystę ar praradimą kitu būdu, Bendrovei įtarus ar sužinojus apie Mokėjimo priemonės neteisėtą įgijimą arba neautorizuotą jos naudojimą, taip pat apie faktus ar įtarimus, kad Mokėjimo priemonės Personalizuotus saugumo duomenis (įskaitant tapatybės patvirtinimo priemones) sužinojo arba jais gali pasinaudoti tretieji asmenys, Bendrovė turi pagrįstų įtarimų, kad Elektroninių pinigų sąskaitoje esančiomis lėšomis ir (arba) Mokėjimo priemone gali neteisėtai pasinaudoti tretieji asmenys arba kad Elektroninių pinigų sąskaita ir (arba) Mokėjimo priemonė gali būti naudojama ar yra panaudota nusikalstamai veikai vykdyti.
 - 6.19. Apie Sutarties 6.18 punkte nurodytas priemones Bendrovė Klientą informuoja nedelsiant Kliento elektroniniu paštu, išskyrus atvejus, kai tokios informacijos pateikimas susilpnintų saugumo priemones arba būtų draudžiamas pagal teisės aktus.
 - 6.20. Bendrovė, turėdama pagrįstus įtarimus, kad Klientas vykdo ar per Kliento Elektroninių pinigų sąskaitą yra ar gali būti vykdomas pinigų plovimas, terorizmo finansavimas ar kitokia nusikalstama veikla, turi teisę be įspėjimo sustabdyti kelių ar visų paslaugų teikimą Klientui nepateikiant jokie paaiškinimo ar pranešimo 30 (trisdešimties) dienų terminui su teise pratęsti šį terminą (neribojant pratęsimų skaičiaus) iki kol nebus visiškai paneigti ar patvirtinti pagrįsti įtarimai.
 - 6.21. Bendrovė panaikina Mokėjimo priemonės blokavimą (ar ją pakeičia nauja Mokėjimo priemone), kai nebelieka Mokėjimo priemonės blokavimo priežasčių.
 - 6.22. Kliento iniciatyva Mokėjimo priemonė blokuojama, jei Klientas pateikia Bendrovei atitinkamą prašymą ar praneša Bendrovei, kad Klientui suteikta Mokėjimo priemonė yra pavogta ar kitu būdu prarasta, ar Mokėjimo priemonė naudojama ar gali būti naudojama kitu neteisėtu būdu. Tuo atveju jeigu toks Kliento prašymas yra pateiktas žodžiu, Bendrovė turi teisę reikalauti, kad žodžiu pateiktas prašymas blokuoti Mokėjimo priemonę būtų vėliau patvirtintas raštu. Jeigu Mokėjimo priemonė buvo blokuota Kliento iniciatyva, Bendrovė gali atšaukti blokavimą tik gavusi Kliento prašymą raštu ar taikyti kitas Kliento tapatybės patikrinimo procedūras. Blokuotą Mokėjimo priemonę Bendrovė turi teisę pakeisti nauja.
 - 6.23. Bendrovė veikdama Kliento kaip Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėja užtikrina, jog gautos lėšos yra įskaitomos į Kliento kaip Gavėjo sąskaitą. Jeigu Bendrovė negali įskaityti mokėjimo Klientui kaip Gavėjui, tuomet Bendrovė nedelsdama, tačiau ne vėliau negu per 2 (dvi) Darbo dienas gražina Mokėtojui Mokėjimo operacijos sumą.
 - 6.24. Bendrovė sužinojusi arba jeigu yra informuojama apie neautorizuotą Mokėjimo operaciją, nedelsdama, bet ne vėliau kaip iki kitos Bendrovės Darbo dienos pabaigos, kompensuoja neautorizuotos Mokėjimo operacijos sumą ir atkuria Elektroninių pinigų sąskaitos likutį, nebent Bendrovė turi pagrįstų priežasčių įtarti sukčiavimą ir / ar Kliento nesąžiningumą, tyčią ar didelį neatsargumą ir apie šias priežastis praneša Priežiūros institucijai. Šiuo atveju, jeigu Mokėjimo operacija yra neautorizuota ir Bendrovė kompensuoja neautorizuotos Mokėjimo operacijos sumą

bei atkuria Elektroninių pinigų sąskaitos likutį, Bendrovė netaiko jokių papildomų mokesčių už tokį lėšų grąžinimą. Kai Mokėjimo operacijos sumą gauna Gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjas, jis tampa atsakingas Gavėjui už tinkamą Mokėjimo operacijos atlikimą.

- 6.25. Bendrovė gavusi Kliento prašymą dėl jo inicijuotos Mokėjimo operacijos, kuri buvo neatlikta arba atlikta netinkamai, nedelsdama imasi priemonių išsiaiškinti priežastis ir praneša Klientui tyrimo rezultatus. Bendrovė už tai nereikalauja jokio mokesčio iš Kliento.
- 6.26. Jei pagal Mokėjimo nurodymą grąžinami pinigai dėl nuo Bendrovės nepriklausančių priežasčių (netikslūs Mokėjimo nurodymo duomenys, Gavėjo sąskaita uždaryta ir pan.), grąžintina suma įskaitoma į Elektroninių pinigų sąskaitą. Tokiu atveju Kliento sumokėti mokesčiai, jeigu tokie buvo taikomi, už Mokėjimo operacijos vykdymą negrąžinami. Tuo atveju, jeigu Bendrovė Mokėjimo operacijos neįvykdo arba įvykdo netinkamai dėl Bendrovės kaltės, Kliento sumokėti mokesčiai, jeigu tokie buvo taikomi, už Mokėjimo operacijos vykdymą grąžinami Klientui.
- 6.27. Bendrovė, gavusi Mokėjimo nurodymą, nedelsdama sudaro galimybę Klientui prisijungus prie jo asmeninės Paskyros susipažinti su šiais duomenimis:
 - 6.27.1. informacija, leidžiančią Klientui atpažinti kiekvieną Mokėjimo operaciją ir su gavėju susijusią informaciją;
 - 6.27.2. Mokėjimo operacijos suma;
 - 6.27.3. Komisinio atlyginimo už Mokėjimo operaciją suma ir kaip ji išskaidyta;
 - 6.27.4. Mokėjimo nurodymo data.
- 6.28. Klientas, prisijungęs prie Sistemos, gali patikrinti savo Mokėjimo operacijų istoriją, taip pat rasti informaciją, nurodytą Sutarties 6.23 p.

7. ŠALIŲ BENDRAVIMAS

- 7.1. Bendrovė pranešimus Klientui gali teikti šiais būdais:
 - 7.1.1. individualiai patalpinant juos Paskyroje; ir (arba)
 - 7.1.2. siunčiant elektroninio pašto adresu, kurį Klientas nurodė registracijos Platformoje metu; ir (arba)
 - 7.1.3. patalpinant atitinkamus pranešimus Platformoje.
- 7.2. Klientas patvirtina, kad Bendrovės pranešimas, pateiktas bet kuriuo iš šios Sutarties 7.1 punkte paminėtų būdų, bus pateiktas tinkamai. Klientas taip pat patvirtina, kad Bendrovės bet kuriuo iš šios Sutarties 7.1 punkte paminėtų būdų pateiktas pranešimas yra laikomas gautu sekančią Darbo dieną po atitinkamo pranešimo pateikimo dienos.
- 7.3. Visi Šalių pranešimai turi būti siunčiami Priimtina kalba.
- 7.4. Visais su Sistema ir Sutarties vykdymu susijusiais klausimais Klientas gali gauti konsultaciją, atsiųsdamas savo klausimą elektroniniu paštu info@nspay.lt ar parašydamas „pokalbių langelyje“ (*ang. chatbox*) Kliento Paskyroje.
- 7.5. Šalys privalo nedelsdamos informuoti viena kitą apie bet kokias Sutarties vykdymui reikšmingas aplinkybes. Klientas privalo pateikti šias aplinkybes (pvz.: Kliento pavadinimo, adreso, elektroninio pašto, telefono numerio, kitų kontaktinių duomenų pasikeitimas, Kliento atstovų pasikeitimas, Kliento bankroto, restruktūrizavimo bylos inicijavimas bei iškėlimas, Kliento likvidavimas, reorganizavimas, pertvarkymas ir pan.) pagrindžiančius dokumentus, nepriklausomai nuo to, ar ši informacija yra perduota viešiesiems registrams.
- 7.6. Bendrovė turi teisę reikalauti, kad užsienyje sudaryti dokumentai būtų išversti, legalizuoti arba patvirtinti žyma „*Apostille*“, išskyrus atvejus, kai teisės aktuose nustatyta kitaip.
- 7.7. Visos Bendrovei pateikiamų dokumentų sudarymo, pristatymo, patvirtinimo ir vertimo išlaidos tenka Klientui.
- 7.8. Klientas turi teisę bet kada prisijungęs prie savo Paskyros susipažinti su aktualia Sutarties ir kitų taikytinų dokumentų, susijusių su Mokėjimo paslaugos teikimo sąlygomis, redakcija. Ankstesnės Sutarties versijos visuomet yra prieinamos Kliento Paskyroje, Platformoje ir [Bendrovės internetinėje svetainėje](#).

- 7.9. Klientas ir (ar) Kliento atstovas raštiškai (pvz., Bendrovės Sistemoje arba el. paštu) privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) Darbo dieną, informuoti Bendrovę apie pasikeitusius savo kontaktinius duomenis.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja užregistravus Klientą Sistemoje, Klientui ar Kliento atstovui susipažinus su šios Sutarties sąlygomis ir elektroniniu būdu išreiškus savo sutikimą jų laikytis. Sutartis galioja neterminuotai.
- 8.2. Bendrovė turi teisę pakeisti Sutartį ir (ar) kitus su ja susijusius dokumentus apie atitinkamus pakeitimus informuodama Klientą ne vėliau kaip likus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki pakeitimo įsigaliojimo dienos. Minėtas pranešimas apie Sutarties ir (ar) kitų su jais susijusių dokumentų pakeitimą įteikiamas Klientui asmeniškai nurodytu elektroninio pašto adresu, viešai paskelbiama Platformoje ir detalizuojama skiltyje [„DUK“ Bendrovės internetinėje svetainėje](#). Laikoma, kad Klientas sutinka su šiais pakeitimais, jeigu jis iki pakeitimo įsigaliojimo dienos Bendrovei nepraneša, jog su pakeitimais nesutinka. Šiuo atveju Klientas turi teisę nedelsdamas ir nemokėdamas jokio Komisinio atlyginimo nutraukti Sutartį iki dienos, kurią bus pradėti taikyti pakeitimai. Klientui nepasinaudojus teise nutraukti Sutartį iki pakeitimų įsigaliojimo laikoma, kad Klientas sutinka su atliktais pakeitimais.
- 8.3. Klientas neturi teisės vienašališkai keisti Sutarties sąlygų.
- 8.4. Klientas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nenurodydamas jokių Sutarties nutraukimo priežasčių, bei įspėdamas apie tai Bendrovę ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Klientui nėra taikomi jokie Sutarties nutraukimo mokesčiai ir Elektroninių pinigų sąskaitos uždarymo mokesčiai. Klientui nutraukiant Sutartį, Bendrovė Kliento nurodytu elektroninio pašto adresu nemokamai pateikia informaciją apie Mokėjimo operacijas, įvykdytas Kliento Elektroninių pinigų sąskaitoje per paskutinius 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, o jeigu nuo Sutarties įsigaliojimo dienos praėjo mažiau negu 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, – per visą bendrosios sutarties galiojimo laikotarpį.
- 8.5. Bendrovė turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu informuodama Klientą ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Pranešimas apie Sutarties nutraukimą Klientui yra išsiunčiamas Kliento nurodytu elektroniniu paštu ir tuo pačiu pateikiamas Kliento Paskyroje, nurodant konkrečią Sutarties nutraukimo datą.
- 8.6. Tais atvejais, kai paaiškėja, kad Klientas, naudodamasis Elektroninių pinigų sąskaita, vykdo nusikalstamą ir (arba) neteisėtą veiką ir Bendrovė turi pagrįstus įrodymus, Bendrovė turi teisę nutraukti Sutartį nedelsiant ir apie tai raštu informuodama Klientą. Pranešimas apie Sutarties nutraukimą Klientui yra išsiunčiamas Kliento nurodytu elektroniniu paštu ir tuo pačiu pateikiamas Kliento Paskyroje, nurodant konkrečią Sutarties nutraukimo datą.
- 8.7. Sutarties nutraukimo atveju Bendrovė iš Klientui priklausančių išmokėti pinigų išskaičiuoja Kliento Bendrovei mokėtinas sumas už Bendrovės suteiktas paslaugas (Elektroninių pinigų sąskaitos atidarymo ir (ar) palaikymo mokesčius, jei tokie mokesčiai buvo taikomi), valstybei ar tretiesiems asmenims sumokėtas baudas, netesybas, nuostolius ir kitas sumas, kurias Bendrovė patyrė ar sumokėjo dėl Kliento kaltės. Tuo atveju, jei Kliento Elektroninių pinigų sąskaitoje trūksta lėšų padengti visas šiame punkte nurodytas sumas, Klientas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo Bendrovės pareikalavimo pervesti nurodytas sumas į Bendrovės nurodytą sąskaitą. Jei Bendrovė atgauna dalį tretiesiems asmenims sumokėtų sumų, atgautas sumas Bendrovė nedelsiant grąžina Klientui.
- 8.8. Sutarties nutraukimas neatleidžia Kliento nuo visų įsipareigojimų Bendrovės atžvilgiu, atsiradusių iki Sutarties nutraukimo dienos, tinkamo įvykdymo.
- 8.9. Bendrovei nutraukus su Klientu šią Sutartį, Kliento Elektroniniai pinigai išperkami šios Sutarties 5.11 – 5.16 punktuose nurodyta tvarka.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 9.1. Kiekviena Šalis yra atsakinga už visus nuostolius, kylančius kitai Šaliai dėl kaltosios Šalies padaryto Sutarties pažeidimo. Kaltoji Šalis įsipareigoja atlyginti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo patirtus nuostolius. Bendrovės atsakomybė pagal Sutartį visais atvejais ribojama vadovaujantis šiomis nuostatomis:

- 9.1.1. Bendrovė atsakys tik už tiesioginius Kliento nuostolius, atsiradusius dėl Bendrovės kaltės;
- 9.1.2. Bendrovė visais atvejais neatsakys už Kliento negautą pelną ir pajamas, reputacijos praradimą, verslo praradimą ar žlugimą, netiesioginius nuostolius;
- 9.1.3. Bendrovė neatsako už Gavėjo ir Mokėtojo tarpusavio pretenzijas ir jų nenagrinėja. Klientas gali pateikti Bendrovei tik pretenzijas dėl Bendrovės prievolių nevykdymo ar netinkamo vykdymo;
- 9.1.4. Bendrovės atsakomybės ribojimai nebus taikomi, jeigu tokius ribojimus draudžia taikytini teisės aktai.
- 9.2. Bendrovė neužtikrina nepertraukiamos Sistemos veiklos, kadangi Sistemos veiklai daryti įtaką gali daugybė veiksnių, kurių Bendrovė nekontroliuoja. Bendrovė deda maksimalias pastangas užtikrinti kiek įmanoma sklandesnį Sistemos veikimą, tačiau Bendrovė neatsako už pasekmes, atsirastančias dėl Sistemos veiklos sutrikimų, jei tokie sutrikimai atsiranda ne dėl Bendrovės kaltės (pvz., dėl duomenų centro, interneto tiekimo, ir kitų panašių sutrikimų). Atsižvelgiant į tai, kad Sistema yra integruota į Operatoriaus administruojamą Platformą, Bendrovė taip pat neatsako, jeigu Sistema tampa Klientams neprieinama dėl Operatoriaus administruojamos Platformos sutrikimų.
- 9.3. Klientas yra atsakingas ir įsipareigoja atlyginti bet kokius nuostolius, kuriuos patyrė Bendrovė, kiti Bendrovės Klientai ir trečiosios šalys, Klientui naudojantis Bendrovės Mokėjimo paslaugomis ir pažeidus šią Sutartį.
- 9.4. Įvykus neautorizuotai Mokėjimo operacijai dėl prarastos ar pavogtos Mokėjimo priemonės panaudojimo ar neteisėto Mokėjimo priemonės pasisavinimo Klientui (Vartotojui) gali tekti - nuostoliai iki 50 (penkiasdešimt) Eur, visi nuostoliai - jeigu Klientas yra juridinis asmuo.
- 9.5. Bendrovė yra atleista nuo pareigos grąžinti Klientui neautorizuotos Mokėjimo operacijos sumą tuo atveju, jei turi priežasčių įtarti Kliento sukčiavimą ir apie šias priežastis praneša bei jas pagrindžiančius duomenis raštu pateikia Priežiūros institucijai, taip pat tais atvejais, kai Bendrovė įrodo, kad Klientas elgėsi nesąžiningai arba tyčia ar labai neatsargiai.
- 9.6. Klientas privalo reguliariai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) tikrinti informaciją apie Sistemoje jo vardu atliktas Mokėjimo operacijas ir raštu pranešti Bendrovei apie neautorizuotas ar netinkamai atliktas Mokėjimo operacijas, o taip pat apie bet kokias kitas klaidas, neatitikimus ar netikslumus. Pranešimas turi būti pateikiamas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Bendrovė, Kliento nuomone, atliko neautorizuotą Mokėjimo operaciją ar netinkamai atliko Mokėjimo operaciją. Tuo atveju, jei Klientas yra vartotojas (Paskolos davėjas), tuomet terminas pateikti pranešimą apie neautorizuotas ar netinkamai atliktas Mokėjimo operacijas yra 13 (tryliką) mėnesių.
- 9.7. Jei Klientas nustatytu laiku nepateikia 9.6 punkte nurodytų pranešimų, laikoma, kad jis besąlygiškai sutiko su Sistemoje jo vardu atliktomis Mokėjimo operacijomis. Klientas privalo pateikti Bendrovei bet kokią turimą informaciją apie neteisėtą prisijungimą prie Paskyros ar kitus neteisėtus veiksmus ir imtis visų pagrįstų priemonių, kurias nurodo Bendrovė, siekiant padėti atlikti tyrimą dėl neteisėtų veiksmų.
- 9.8. Jeigu Bendrovė nesudaro sąlygų bet kuriuo metu pranešti apie prarastą, pavogtą ar neteisėtai pasisavintą Mokėjimo priemonę, taip pat atvejais, jei Bendrovė nereikalauja saugesnio autentiškumo patvirtinimo, nuostoliai, atsiradę dėl Mokėjimo priemonės neautorizuoto naudojimo, tenka Bendrovei, išskyrus atvejus, jei Klientas veikė nesąžiningai. Šio punkto nuostatos taikomos tik Vartotojui.
- 9.9. 9.6 punkte nurodyti terminai nėra taikomi tais atvejais, kai Bendrovė nepateikė informacijos tokiam Klientui apie neautorizuotą ar netinkamai įvykdytą Mokėjimo operaciją ar nesudarė sąlygų su ja susipažinti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 9.10. Jei Klientas tapo sukčiavimo auka, tokiu atveju Klientas privalo kai tik sužinojo apie tai, nedelsdamas pranešti Bendrovei ir policijai, pateikdamas visus tai patvirtinančius įrodymus. Nepranešimas, delsimas pranešti apie sukčiavimą policijai ir visų su tuo susijusių patvirtinančių įrodymų nepateikimas (Bendrovei ir / ar policijai) gali būti priežastis, dėl kurios Bendrovė gali atsisakyti kompensuoti ginčijamos Mokėjimo operacijos sumą.
- 9.11. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, įrodytų taikytinų teisės aktų nustatyta tvarka.

Klientas apie atsiradusias force majeure aplinkybes, trukdančias įvykdyti Sutartį, privalo raštu pranešti Bendrovei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos.

10. TAIKYTINA TEISĖ, GINČŲ SPRENDIMAS IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

- 10.1. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 10.2. Ginčai ar kiti nesutarimai arba reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su ja, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus ginčo arba kito nesutarimo išspręsti derybų būdu, ginčas sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
- 10.3. Klientas gali pateikti skundą Priimtina kalba dėl Bendrovės teikiamų Mokėjimo paslaugų:
 - 10.3.1. atsiųsdamas pranešimą Bendrovės elektroniniu paštu info@nspay.lt arba;
 - 10.3.2. atsiųsdamas pranešimą per savo Paskyrą arba;
 - 10.3.3. atsiųsdamas paštu ar įteikdamas asmeniškai Bendrovės buveinės adresu Domaševičiaus g. 9A, Vilnius, Lietuva.
- 10.4. Skunde turi būti nurodytos aplinkybės ir jas pagrindžiantys dokumentai, kuriais remiantis formuojamas skundas.
- 10.5. Skundą Klientas Bendrovei turi pateikti ne vėliau kaip per 3 (tris) mėnesius nuo tos dienos, kai sužinojo apie savo teisių pažeidimą.
- 10.6. Bendrovė Klientų skundus nagrinėja nemokamai.
- 10.7. Bendrovė ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) Darbo dienų nuo tokio skundo gavimo dienos išnagrinės Kliento skundą ir pateiks Klientui išsamų, motyvuotą, dokumentais pagrįstą atsakymą.
- 10.8. Išskirtiniais atvejais, kai dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Bendrovės, atsakymo neįmanoma pateikti per 15 (penkiolika) Darbo dienų, Bendrovė išsiųs Klientui negalutinį atsakymą aiškiai nurodydama atsakymo į skundą vėlavimo priežastis ir terminą, iki kurio Klientas gaus galutinį atsakymą. Bet kuriuo atveju galutinio atsakymo pateikimo terminas neviršys 35 (trisdešimt penkių) Darbo dienų.
- 10.9. Klientas, manantis, kad Bendrovė pažeidė jo teises ar teisėtus interesus, kylančius iš Sutarties ar su ja susijusių santykių, arba Kliento netenkina gautas Bendrovės atsakymas, turi teisę:
 - 10.9.1. kreiptis į teismą arba;
 - 10.9.2. į vartojimo ginčus ne teismo tvarka nagrinėjančią instituciją – Lietuvos banką per 1 (vienus) metus po kreipimosi į Bendrovę. Praleidus šį terminą, dėl to paties ginčo kreiptis į Priežiūros instituciją negalima.
- 10.10. Kliento kreipimasis į Priežiūros instituciją neatima Kliento teisės kreiptis į teismą. Klientas (vartotojas), vadovaudamasis Asmenų prašymų, skundų, pranešimų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo Lietuvos banke taisyklėmis, gali pateikti skundą Priežiūros institucijai faksu, el. paštu (info@lb.lt arba prieziura@lb.lt), per elektroninę finansinių paslaugų vartojimo ginčų nagrinėjimo sistemą bei raštu (adresu Totorių g. 4, LT-01121 Vilnius, Lietuva arba Žalgirio g. 90, LT-09303, Vilnius, Lietuva). Daugiau informacijos galima rasti Priežiūros institucijos <https://www.lb.lt/lt/kontaktai>.
- 10.11. Pažymėtina, jog skundo ir ginčo nagrinėjimas Priežiūros institucijoje yra dvi atskiros procedūros, kurias reglamentuoja skirtingi teisės aktai, trunkančios nevienodą laiką, kai atliekami skirtingo pobūdžio veiksmai ir (arba) priimami sprendimai. Priežiūros institucija nagrinėdama skundą atlieka finansų rinkos priežiūrą, o nagrinėdama ginčus tarp vartotojo ir finansų rinkos dalyvio, Priežiūros institucija veikia kaip vartojimo ginčus ne teismo tvarka nagrinėjanti institucija.
- 10.12. Skundą Priežiūros institucijai gali pateikti fiziniai ir juridiniai asmenys, o skundą dėl vartojimo ginčų nagrinėjimo tik fiziniai asmenys, besinaudojantys tam tikra finansine paslauga, kuri jiems buvo suteikta siekiant patenkinti asmeninius, šeimos ar namų ūkio, o ne verslo ar profesinės veiklos poreikius. Daugiau informacijos apie skundų ir ginčų nagrinėjimą galima rasti Priežiūros institucijos [interneto svetainėje](#).

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Sutarties skyrių pavadinimai skirti tik Šalių patogumui ir neturi įtakos Sutarties turiniui.

- 11.2. Šalys savarankiškai atsako už visų mokestinių įsipareigojimų vykdymą valstybei ar kitiems subjektams. Bendrovė neatsako už Kliento mokestinių pareigų vykdymą, Klientui taikomų mokesčių paskaičiavimą ir pervedimą.
- 11.3. Klientas neturi teisės perduoti teisių ir pareigų, kylančių iš šios Sutarties, tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško Bendrovės sutikimo.
- 11.4. Bendrovė pasilieka teisę bet kuriuo metu perduoti teises ir pareigas, kylančias iš šios Sutarties, tretiesiems asmenims be Kliento sutikimo, jeigu tokiam teisių ir pareigų perdavimui neprieštarauja teisės aktai. Bendrovės teisių ir pareigų perdavimo atveju, Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik laikantis šios Sutarties nuostatų ir informavus Klientą apie būsimus pakeitimus pagal šios Sutarties nuostatas.
- 11.5. Jei kuri nors Sutarties nuostata pripažįstama negaliojančia, likusios Sutarties nuostatos nenustoja galioti.
- 11.6. Sutartyje pateikiamos nuorodos į interneto svetaines ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, pateikiami susipažinimui Sistemoje, yra neatskiriamos šios Sutarties dalys ir Klientui yra taikomos nuo šios Sutarties įsigaliojimo. Sutikdamas su šios Sutarties sąlygomis Klientas, be kita ko, patvirtina susipažinimą su visais dokumentais, pateikiamais Sistemoje.
- 11.7. Šios Sutarties aktuali versija ir ankstesnės Sutarties versijos visuomet yra prieinamos Kliento Paskyroje, Platformoje ir [Bendrovės interneto svetainėje](#).
- 11.8. Pagal šią Sutartį gautų Kliento (ir (ar) jo atstovų, darbuotojų) ir su Klientu susijusių fizinių asmenų Asmens duomenų valdytojas yra Bendrovė. Tokie Bendrovės gauti Asmens duomenys tvarkomi siekiant tinkamai vykdyti šią Sutartį. Daugiau informacijos apie Asmens duomenų tvarkymą galima rasti viešai skelbiamoje Bendrovės [privatumo politikoje](#).